**张家界学院电子邮箱用户守则及申请表**

1. 学校为广大师生提供免费教育网电子邮件服务，在职教师每人均可分配一个免费的学校教育网电子邮箱账号，学生则按需申请并按流程审批后可开放权限使用，该邮箱账号的后缀为@zjjc.edu.cn，代表其用户是张家界学院校园网电子邮件用户。
2. 用户有责任和义务保管好自己的邮箱账号和密码，用户要对其邮箱账号的所有活动和事件负全部责任。邮箱用户不得擅自转让用户账号或地址，不得将口令随意告诉他人；不盗用他人用户账号或地址使用网络资源。用户应加强自我保护意识，若发现自己的邮箱账号被非法使用或有危及网络安全行为，用户有责任立即通知教务处信息网络中心停止该用户邮箱账号的使用。若有监控到邮箱账号被非法使用或有危及网络安全的行为，教务处信息网络中心有权终止该用户邮箱账号的使用并警示该用户相关行为。
3. 用户承诺在使用学校的电子邮件服务时必须遵守国家、地方、学校、中国教育和科研计算机网（CERNET）等有关法律法规。保守党和国家秘密；不得制作、传播、复制、发送有损危害国家安全、泄露国家秘密、颠覆国家政权、损害国家荣誉和利益、 煽动民族仇恨、破坏民族团结等信息内容；不在网络上传送具有威胁性、不友好、有损他人或单位声誉、散布思想、内容反动、不健康或色情等内容；不滥用网络资源；非法使用他人邮箱，窃取别人的研究成果或受法律保护的资源等；不制造和传播计算机病毒；严禁破坏他人与公共网络、信息资源等行为。
4. 根据张家界学院信息网络安全管理制度及相关管理条例，本申请仅针对在校教师及学生开放。学生申请表需经由申请人所在二级学院辅导员、院长签字确认，并由教务处部门负责人审批后，再提交该表单至信息化管理服务中心办理。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** |  | **联系电话** |  |
| **学号/工号**  |  | **所在部门(专业/班级)** |  |
| **证件号码** |  | **申请邮箱ID** | @zjjc.edu.cn |
| 申请人所在单位意见：辅导员：  二级学院院长： 签章： 年 月 日 | 信息化管理服务中心审批意见：  签章：年 月 日 |
| 处理结果： |